



Date de l'offre : 05 mai 2022

Éclaireuses Éclaireurs de France (EEDF)
12 place Georges Pompidou, 93167 NOISY-LE-GRAND CEDEX
Site : www.eedf.fr

DIRECTEUR DE SERVICE VACANCES ADAPTEES F/H

TYPE DE CONTRAT: CDI

CLASSIFICATION: GROUPE H – Statut cadre – CCN ECLAT

EMPLOI TYPE: DIRECTEUR. TRICE DE SERVICE VACANCES

LIEU DE TRAVAIL : Orléans

Cadre général

Les Eclaireuses Eclaireurs de France (EEDF) créée en 1911, reconnue d'intérêt général en 1925. Elle développe et défend une certaine conception de l'éducation et une place l'éducation non-formelle en complément et en soutien du système éducatif formel. Notre méthode éducative basée sur la méthode scout et enrichie par un projet éducatif poursuivant l'objectif de contribuer à construire un monde meilleur en formant des citoyens engagés conscients des problèmes de leur société et attachés à les résoudre.

Nos actions visent également à adapter notre proposition pédagogique et les activités qui en découlent à un public en situation de handicap et de proposer un accès aux loisirs pour tous.

Le service vacances d'Orléans contribue à la réussite de cet engagement en organisant des vacances adaptées dans une dynamique d'épanouissement social et culturel pour les enfants, les adolescents et les adultes en situation de handicap (35 séjours, 640 vacanciers, 35 responsables de séjours et 144 animateurs en 2021).

Nous recherchons, un Directeur de service vacances adaptées F/H afin de venir accompagner les équipes sur des projets majeurs tels que la rénovation des propositions de loisirs, d'ouverture vers de nouveaux publics et dans l'accompagnement du changement.

Principales missions

Sous la direction du directeur des opérations, le directeur de service vacances adaptées F/H assure la coordination générale de la structure et pour cela :

- Encadre, organise et anime une équipe pluridisciplinaire de 7 personnes ;
- Assure la mise en œuvre du projet de service, garantie l'élaboration et met en œuvre les projets de séjours adaptés de qualité en cohérence avec les attentes et les besoins des publics ;
- Met en œuvre la politique commerciale en promouvant l'offre de service et les produits du service vacances auprès de cibles externes et des clients potentiels et détermine l'offre de séjours à produire en fonction de l'étude des besoins ;
- Avec l'appui de la Directrice adjointe en charge de la communication et de l'administration, il supervise la gestion administrative, financière et budgétaire du service, tout en garantissant la mise en œuvre de la politique Ressources Humaines ;
- Participe à la conception et développer de nouveaux projets de service et offres de séjour ;
- Promeut l'image du service et maintenir un réseau de partenaires afin d'améliorer la qualité de l'offre de service et de séjours ;

- Transmet au directeur des opérations, l'ensemble des informations lui permettant un suivi et l'analyse de l'activité ;
- Veille à assurer la sécurité des biens et des personnes (conformité technique des équipements et respect des règles de sécurité) ;
- Pilote des dossiers transversaux à la demande de la direction des opérations.
- Supervise l'organisation des astreintes.

PROFIL ET COMPETENCES ATTENDUES

Vous êtes titulaire d'un diplôme niveau Bac+4/5 dans l'animation sociale et socio-culturelle, en sciences humaines et sociales, jeunesse, formation ou de l'éducation populaire, tel qu'un Master ENJEUFOR (mention : Sciences de l'éducation), Master Intervention et développement social parcours Direction des politiques jeunesse, d'animation et des dispositifs d'insertion, Master 2 enfance, jeunesse (politiques et accompagnement) ou Master Sciences de l'éducation (parcours Animation et éducation populaire) ou équivalent.

Vous avez une expérience en management stratégique et opérationnel de minimum 3 ans sur un poste similaire et si possible au sein d'une structure médico-sociale ou à vocation sociale. Vous avez de fait assumé des fonctions de coordinations de petites équipes, de direction de projets dans le champ de l'animation en lien avec la jeunesse et la pédagogie.

- Vous avez le sens des responsabilités et de fortes aptitudes organisationnelles
- Vous possédez des compétences en gestion comptable et budgétaire
- Vos compétences managériales sont probantes et vous avez déjà accompagné un service et/ou établissement dans une redéfinition de son projet de service
- Vous êtes reconnus pour vos qualités relationnelles
- Vous maîtrisez la législation applicable aux séjours adaptés adultes et enfants
- Vous avez une connaissance des enjeux de l'accès aux loisirs d'un public en situation de handicap
- Vous maîtrisez les outils bureautiques.

INFORMATION COMPLEMENTAIRE :

- Poste à pourvoir dans les meilleurs délais
- Type de contrat : CDI
- Rémunération conventionnelle : Groupe H – indice 400 + points de reconstitution de carrière
- Déplacements régionaux et nationaux ponctuels (métropole) à prévoir
- Disponibilité horaire (le soir) et le week-end.
- Astreinte de service
- Possibilité de télétravail (jusqu'à deux jours par semaine).

Candidature à adresser avant le 30 /05/2022
(Lettre de motivation + CV), **de préférence par mail à :**
recrutement@eedf.fr

EEDF – Pôle Ressources Humaines
12 place Georges Pompidou -93167 NOISY-LE-GRAND