

Réf. : LV/CF/LP

Paris, le 20 décembre 2018

## APPEL DE CANDIDATURES

### COORDINATEUR.RICE DE SECTEUR AU SEIN DU POLE SOCIAL CDI - Temps réduit ASSOCIATION REGIONALE DES CEMÉA OCCITANIE

L'Association des Ceméa Occitanie recrute un.e permanent.e, coordinateur.rice du secteur accompagnement social suite à l'affectation du titulaire de cette mission à un autre poste.

#### 1. POSTE

Coordinateur.rice d'actions d'accompagnement dans le cadre de la promotion sociale, le/la titulaire du poste sera chargé.e d'en assurer les responsabilités pédagogique, organisationnelle, financière et humaine. Il/Elle devra veiller à ce que les espaces d'accompagnement et d'animation soient des lieux de transmission au service d'un engagement social et sociétal.

Responsable des actions essentiellement sur l'Hérault, il/elle veillera à coordonner au quotidien, sur le plan organisationnel et technique, les différentes actions de ce secteur.

Le poste est placé sous la responsabilité du directeur adjoint en charge du pôle social.

Le poste est classé au 1<sup>er</sup> profil de responsabilité du groupe F des métiers de la pédagogie, de la recherche et du développement de l'Accord d'entreprise des Ceméa (indice 380 CCNA) auquel s'ajoutent 10 points de forfait cadre.

Le poste est à temps réduit à 166 jours par an.

#### 2. MISSIONS

- Etre garant.e de la mise en œuvre des actions conventionnées par le département dans le respect du cahier des charges.
- Œuvrer pour la cohérence et l'harmonisation des pratiques au sein des équipes.
- Intervenir sur des temps d'accompagnement ou d'interventions auprès des stagiaires du pôle social.
- Etre l'interlocuteur.rice des institutionnels et des partenaires.
- Etre référent.e transversal.e inter-filières de l'Association sur les questions de précarité et/ou de vieillissement et/ou de parentalité - représenter l'Association sur cette thématique au plan institutionnel.
- Encadrer et accompagner les responsables de conventions.
- Veiller au suivi administratif des actions en lien avec le secrétariat.
- Participer à l'élaboration et contrôler les comptes rendus d'activités.
- Participer à la construction, au suivi et au contrôle des budgets en lien avec l'adjoint de direction en charge des finances.
- Développer des outils pédagogiques et d'accompagnement.
- Assurer une veille sociale et juridique en lien avec les actions d'accompagnement.

- Défendre le projet des Ceméa, valoriser la singularité des pratiques développées et contribuer à l'animation du mouvement en incitant les acteur.rice.s à participer aux actions.
- Participer activement au comité de liaison du pôle social et participer au développement du pôle culture.
- Participer à la réflexion et à l'élaboration du Projet Associatif.

### **3. COMPETENCES REQUISES**

- Maîtrise du français exigée tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Excellentes capacités rédactionnelles et de synthèse.
- Bonne connaissance des métiers relatifs à l'insertion sociale.
- Connaissance des références et des orientations de l'éducation populaire et de l'éducation nouvelle.
- Tout engagement sociétal, dans le cadre personnel ou professionnel, sera considéré comme un atout supplémentaire.
- Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels bureautiques.
- La pratique de langues étrangères serait un plus.
- Une formation initiale et/ou une expérience en gestion et RH.

### **4. PROFIL**

- Etre titulaire d'un diplôme de niveau II (Licence, Master).
- Justifier d'une expérience professionnelle d'au moins deux années en lien direct avec le champ du social.

### **5. CADRE DE L'EMPLOI**

Le poste est basé à Montpellier.

Les activités liées à la fonction conduiront à des déplacements réguliers aux niveaux régional et national, voire international.

L'organisation du temps de travail se fera sur la base du décompte en jours (article 4.3 du protocole d'accord relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail du 31 janvier 2000).

### **6. PROCEDURE**

Le poste est à pourvoir à compter de fin janvier 2019.

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à faire parvenir, dès maintenant et jusqu'au vendredi 4 janvier 2018

Par mail : [servicerh@cemea-occitanie.org](mailto:servicerh@cemea-occitanie.org)

Ou par courrier :

**Ceméa Occitanie**  
**François MOREAUX, Directeur territorial**  
**501 rue Métairie de SAYSSET – CS 10033, 34078 Montpellier cedex 3**

La commission de recrutement aura lieu début janvier.

La candidature d'un.e salarié.e d'une Association ayant fait l'objet d'un licenciement économique sera prioritaire.

Jean-Luc CAZAILLON